

使用(設置)許可申請書

年 月 日

ナディアパーク管理室 御中

(申請者)

〒 -

住 所

会 社 名

責 任 者

印

T E L () -

F A X () -

下記事項について使用したいので、申請書を提出します。使用にあたっては、使用上の注意事項を守ります。

申請事項	① イベントスペース 2. バナー 3. 案内用立看板 4. 撮影			
使用施設名	ナディアパーク1階屋外 (北東 ・ 北西) ※いずれかに○を付けてください。			
催事名				
催事内容				
使用日時	イベント 開始日	年 月 日(曜日)	イベント 終了日	年 月 日(曜日)
		時 分 ~		~ 時 分
	設営時間	年 月 日(曜日)	撤去時間	年 月 日(曜日)
		時 分 ~ 時 分		時 分 ~ 時 分
主催者	会社名			
	住所	〒		
	責任者			
	連絡先	TEL () -	FAX () -	
使用料請求先	会社名			
	住所	〒		
	責任者			
	連絡先	TEL () -	FAX () -	
使用料	円(消費税額込み)			
備考				

決裁	管理室長	管理統括	管理室

受付者名	
管理室 受付(許可) 印	